

## 진남수영장 매점 사용·수익자 모집 공고

여수시 내동1길 2 진남수영장 내 매점 사용수익자 선정을 위해 아래와 같이 공고 하오니 운영희망자는 신청서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2020년 5월 6일

여수시도시관리공단 이사장

### 1. 사용수익허가 재산의 표시

대상시설 허가면적	소재지	판매 품목	1년 사용료 [VAT포함]	비 고
59.16㎡	여수시 내동1길 2	수영용품, 허가된 식품(완제품), 잡화	2,514,530원	술, 담배, 껌 등 판매금지

※ 전기료 등 공공요금 및 손해배상책임보험료 별도

### 2. 사용수익허가 개요

가. 허가기간 : 허가일로부터 3년간

나. 사용료의 납입

- 연간 사용료 선납 및 일시납(납입기한 별도 고지)
- 차년도 사용료는 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제31조 제3항에 의거 산정

다. 허가조건

- 판매허용물품 : 수영용품, 허가된 식품(완제품), 잡화
- 판매불허물품 : 술, 담배, 껌 등 기타 공단이 명시한 물품
- 운영시간 : 수영장 영업일과 동일하게 운영하여야하며 운영시간은  
수영장 영업시간 내에서 공단과 협의하여 결정

✓ 수영장 영업시간 : 06:00~20:20(월~금), 09:00~18:00(토)

(일요일 및 공휴일은 휴장)

※ 수영장 정비, 각종 대회개최 등에 따른 임시휴장이 있을 수 있음

- 판매가격 : 시중가격을 초과할 수 없으며, 물품 및 가격 항상 게시
- 성범죄 이력 조회 : 본인 및 종업원의 '성범죄 이력 조회 결과'를 제출하여야 함

※ 구체적 허가조건에 관하여는 진남수영장 관리사무소에 비치되어 있으니 반드시 열람 숙지하시기 바랍니다.

### 3. 허가신청

가. 신청자격 : 공고일 전일 기준 여수시에 주민등록이 등재된 자로서 다음의 1에 해당하는 자(단체일 경우 여수시에 주된 소재지를 둔 단체)

※ 단, 여수시 소유 공공시설에서 이미 매점, 자판기 또는 이와 유사한 시설을 설치 운영하고 있는 자(또는 단체)는 제외

- 「장애인복지법」 제2조의 장애인
- 「노인복지법」 제25조의 65세 이상인 자
- 「한부모가족지원법」 제15조의 한부모가족 또는 한부모가족복지단체
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 및 제5조의 국가유공자와 그 유족
- 「독립유공자예우에 관한 법률」 제4조 및 제5조의 독립유공자 및 그 유족 또는 가족
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조의 북한이탈주민

나. 신청방법 : 신청서 제출

- 신청서 제출기간 : 2020. 5. 6.(수) ~ 5. 20.(수) 18:00

- 접수방법 : 방문접수(접수완료 시 접수증 교부) ※대리접수불가

- 접수처 : 진남수영장 1층 관리사무소(여수시 내동1길 2)
- 구비서류 : 신청서, 주민등록등본, 자격관련 증빙서류

#### 4. 사용수익 대상자 선정

##### 가. 선정방식

- 우선순위에 따른 선순위자로 선정
- 2명 이상의 동순위자가 신청한 경우 추첨으로 결정

[조례 별표6 허가의 우선순위]

순위	장애인	65세이상 노인	한부모가족	국가유공자와 그 유족 등	독립유공자와 그 유족 또는 가족	북한이탈주민
1	중증장애 수급자	수급자	수급자	수급자	수급자	장애인
2	경증장애 수급자	미과세대상자	수급자를 제외한 자	수급자 이외의 자	수급자 이외의 자	부자가정 또는 모자가정
3						6개월 이상의 치료를 요하는 질환자
4						55세이상인 사람으로서 생활이 곤란한 사람

##### 나. 동순위자 추첨

- 추첨수단 : PC를 이용한 추첨프로그램
- 추첨방식 : 동순위자간 순서지정 추첨(응모자들의 순서를 랜덤 지정)



- 당첨자 결정 : 추첨결과 선순위자를 당첨자로 함
  - ※ 선순위자가 사용수익 허가를 포기할 경우 별도의 추첨 없이 차 순위자를 당첨자로 함
- 추첨대상자의 추첨입회 : 추첨대상자 전원 입회를 원칙으로 하며, 위임장 제출 시 대리입회 가능
  - ※ 자유의사로 입회포기 가능.

#### 다. 사용수익 대상자 선정 일정

신청인 자격심사	추첨대상자 공고	우선순위 추첨	추첨결과 공고
2020. 5. 21.	2020. 5. 22.	2020. 5. 27.	2020. 5. 28.

※ 추첨대상자 및 결과 공고 : 공단홈페이지(<http://www.yumcorp.or.kr>)

#### 라. 사용수익 허가에 따른 후속 절차

- 사용료 납입 : 납입기한내 1년 사용료를 사용개시전 완납하여야 함
- 사용수익 허가자 서류 제출 : 사용개시일로부터 1개월이내 제출
  - ① 화재보험, 영업배상책임보험 각 1부
    - ☞ 수취인 : 여수시도시관리공단 / 가입금액 : 45,800천원 이상
  - ② 영업신고증 및 사업자등록증 각 1부
  - ③ 기타 공단이 요구하는 서류

#### 5. 사용수익허가의 무효 및 취소

- 신청자격이 없거나 서류미비, 담합 등 부정한 방법에 의한 신청 및 납입기한 내 사용료를 완납하지 않을 시 허가는 무효가 됨
- 사용개시 이후에도 위 사실이 발견되었을 때는 허가가 취소되며 이미 납입한 사용료는 반환하지 않음

## 6. 기타 유의사항

- 매점 운영수익에 대한 보장책임은 신청인 본인에게 있으니 시장 조사 등 적절한 준비 후 신청할 것
- 본 사용수익허가 관련 법령 및 공고, 허가조건, 현황 등 신청에 필요한 모든 사항 등을 사전열람 숙지하고 현장답사 후 신청하기 바라며, 이를 확인하지 않아 발생하는 불이익은 신청인의 책임으로 함
- 사용수익허가 후 운영에 필요한 시설의 설치는 우리 공단과 반드시 협의하여야 하며, 비용은 사용자가 부담합니다.
- 기타 문의사항 : 여수시도시관리공단 체육시설팀(061-652-8225)