

서류전형결과 발표 및 체력·필기시험 일정 공고

2019년 하반기 여수시도시관리공단 신규 직원 채용 서류심사 합격자 및 체력·필기시험 일정을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 10월 21일

여수시도시관리공단 이사장

1. 서류심사 합격자 발표

□ 여수시도시관리공단 채용 홈페이지(<https://yumcorp.saramin.co.kr/main/index>) 합격자 발표에서 확인해 주시기 바랍니다.

2. 체력시험 장소 및 일정(환경미화직 응시자만 해당)

가. 일 시 : 2019. 10. 23.(수) 13:00

나. 장 소 : 진남체육공원 여수시장애인국민체육센터

▶ 주소 : 전라남도 여수시 오림동 102

다. 응시대상 : 환경미화직 서류전형 합격자

라. 준 비 물 : 신분증, 운동복 및 운동화 * 장갑, 복대 등 기구 사용 불가

마. 체력시험 합격자 발표 : 10. 25.(금), 공단 홈페이지 * 체력시험 합격자 필기시험 실시

3. 체력시험 유의사항(환경미화직 응시자만 해당)

가. 체력시험 응시자는 시험시작시간 10분전까지 시험장에 도착하여 출석등록을 완료하여야 합니다.

※ 출석등록 마감 후에는 출석등록 및 시험장 입장이 불가합니다.

- 나. 체력시험 응시자는 반드시 본인의 건강상태를 고려하여 체력시험에 응시하여야 하고, 평소 지병이 있는 경우 사전에 의료기관 등의 진료를 통해 체력심사 응시에 무리가 없는지 확인 후 응시하여야 합니다.
- 다. 체력심사 일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 1일전까지 개별통보 합니다.
- 라. 신분증 미지참 시 시험에 응시할 수 없습니다.
- 마. 체력시험장에는 응시자 외에는 입장할 수 없습니다.(관람석 포함)
 - ※ 가족 등 동반자의 참관이 불가하오니 참고하시기 바랍니다.
- 바. 시험감독관의 지시에 불응하거나 시험의 진행을 현저히 방해할 경우 시험 감독관은 경고 없이 시험자격을 박탈하여 퇴실조치 할 수 있습니다.

3. 필기시험 장소 및 일정

- 가. 일 시 : 2019. 10. 26.(토) 09:30
- 나. 장 소 : 전남대학교 여수캠퍼스 교양관
 - ▶ 주소 : 전라남도 여수시 대학로 50(홈페이지 <http://www.jnu.ac.kr/> 참조)
- 다. 시험시간 : 10:00 ~ 13:00
- 다. 응시대상 : 일반직, 기능직, 공무원 서류전형 합격자
환경미화직 체력시험 합격자
- 라. 준 비 물 : 신분증, 수험표, 컴퓨터용 싸인펜(수정테이프)
- 마. 가점적용 : 채용공고문 참조

4. 필기시험 유의사항

- 가. 응시자는 필기시험 당일 09:30까지 반드시 입실을 완료하여야 하며, 이후 입실은 불가합니다.
- 나. 응시자는 수험표와 신분증을 반드시 지참하여야 합니다(미소지 시 응시 불가)
- 다. 필기시험은 10:00에 시작합니다.
- 라. 답안지는 OMR 타입으로 '컴퓨터용 수성사인펜'만 사용 가능합니다.
(다른 펜으로 예비마킹 하는 것은 허용되지 않습니다. - 오답처리)

마. 시험시간에는 책상 위에 신분증, 수험표, 필기도구, 시계만 올려놓을 수 있으며, 휴대전화(스마트워치 포함), 계산기 등은 사용이 불가합니다.
(전원 차단 후 개인가방 보관)

※ 전화벨 또는 진동이 발생하는 경우 부정행위로 간주될 수 있습니다.

5. 증빙서류 제출

가. 제출대상 : 서류심사 합격자 전원

나. 제출일자

① 환경미화직 : 10. 23.(수) / 체력시험 시 제출

② 일반직 · 기능직 · 공무원직 : 10. 26.(토) / 필기시험 시 제출

다. 제출서류 ※ 중복되는 서류는 하나만 제출하면 됩니다.

① 주민등록등본(공통) ※ 공고일 이후 발행분

② 주민등록초본(환경미화직)

※ 공고일 이후 발행분이며, 주소 변동사항을 모두 포함하여야 합니다.

※ 거주기간에 타지역 학업기간을 포함하여야 응시자격이 충족될 경우에는
‘부모 주민등록초본’ 및 ‘해당 졸업증명서’도 제출하여야 합니다.

③ 병적증명서(남자)

④ 응시자격요건 등 확인서류

- 경력증명서(졸업증명서 포함) 및 건강보험득실확인서

- 자격증 사본 또는 확인서

※ 자격증 사본은 생년월일, 자격증번호, 발급연월일, 자격증내지번호 등이 명확히 식별 가능해야 하며, 확인서는 문서확인번호 식별이 가능하여야 합니다.

⑤ 가점항목에 대한 증빙서류(공통)

- 취업지원대상자, 장애인, 취업보호대상자(북한이탈주민), 국민기초생활
수급자, 차상위계층, 한부모가족보호대상자 : 증명서 제출

- 자격증 사본 또는 확인서

※ 자격증 사본은 생년월일, 자격증번호, 발급연월일, 자격증내지번호 등이 명확히 식별 가능해야 하며, 확인서는 문서확인번호 식별이 가능하여야 합니다.

⑥ 기타 지원서상 경력 및 경험 여부를 증빙할 서류(공통)

- 교육사항 이수 여부 증빙(이수증, 성적증명서 등)

- 경력증명서 및 건강보험득실확인서

※ 성적증명서는 교육사항 이수 여부를 확인할 용도로만 사용하며, 면접위원에게는 제공하지 않습니다.

※ 교육이수, 경력 등과 관련이 없는 응시자는 제출하지 않아도 됩니다.

⑦ 블라인드 채용 시행에 따라 자격요건 확인서류는 면접시험 시 면접관에게 제공하지 않음