

여수시도시관리공단 초단시간 기간제근로자 채용 공고

“사회적 가치실현으로 시민과 상생하는 공기업” 여수시도시관리공단 ‘공영주차장’ 주말(휴일)근무 초단시간 기간제근로자를 다음과 같이 채용 공고합니다.

2021년 12월 23일

여수시도시관리공단 이사장

* 공고 상 별도의 기준일이 없는 경우 공고일 전일을 기준으로 합니다.

1. 채용직종 및 채용인원

(단위 : 명)

직 종	직 렬	직 급	채용인원(명)	비 고
초단시간 근로자	주차관리	기간제	4	

2. 근로기간 및 직무

구 분	근로기간	직 무 내 용
공영주차장 관 리 (초단시간)	'22. 1. 15. ~ 12. 31.	•오동도 주차타워, 수산시장(1), 공영주차장 관리

3. 근로조건

구 분	근로조건
공영주차장 관 리 (초단시간)	<ul style="list-style-type: none"> • 보수수준 : 70,000원/일 (산재보험, 고용보험 본인부담금 포함) • 근 무 지 : 오동도 주차타워(오전, 오후), 수산시장(1) 공영주차장 • 근 무 일 : 토,일요일 및 공휴일 • 근무시간 : 주 1 ~ 2일, 1일 7시간(주 15시간 이내) <ul style="list-style-type: none"> - 오동도 주차타워 (오전) 09:00 ~ 17:00, (오후) 14:00 ~ 22:00 - 수산시장(1) 공영주차장 : 09:00 ~ 17:00

4. 응시자격

구 분	세 부 내 용
주차관리	<p>다음의 결격사유에 해당하지 않는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 5. 금고이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람 6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 사람 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 7의2. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 7의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 7의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람 (집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) <ul style="list-style-type: none"> 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄 8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 지나지 아니한 사람 9. 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 지나지 아니한 사람
	<p>응시연령 : 만 18세이상 60세 미만</p>
	<p>지역제한 : 공고일 전일 기준 주민등록이 여수시에 등재된 자</p>
	<p>성 별 : 제한 없음</p>
	<p>병 역 : 제한 없음</p>
	<p>근 무 : 토~일, 공휴일 중 주 2일, 15시간 미만을 소정근로로 하며, 근로시간은 근무지의 사정에 따라 공단이 정하는 방법대로 근무 가능한 자</p>

5. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2021. 12. 23.(목) ~ 12. 30.(목)18:00까지

나. 접수방법 : 직접방문 및 우편접수

※ 우편접수처 : 전라남도 여수시 문수로 106, 8층(문수동, SS빌딩) 교통·휴양시설팀

구 분	제출서류
서류접수 시	<ul style="list-style-type: none"> • 응시원서 및 자기소개서 각 1부 • 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 • 주민등록초본 1부(공고일 이후 발행분) ※ 병역사항 반드시 포함

※ 입사지원서 등의 접수는 대리인이 방문하여도 가능하며, 우편으로 접수할 경우에는 마감시간 내에 도달하여야 합니다.(마감시간내 미도달의 경우는 [본인의 귀책에 관계없이 접수가 불가](#)하오니 유의하시기 바랍니다.)

6. 시험일정

구 분	시간 및 장소 공고	시험일자	합격자 발표
서류심사	'21. 12. 23. ~ 12. 30.	-	12. 31.(금)
면접시험	'21. 12. 31.(금)	'22. 1. 05(수)	'22. 1. 06(목)

- ※ 1. 각 단계별 시험장소·일정은 공단 홈페이지에 공고합니다.
 2. 합격자 명단은 합격자 발표일에 개별통보합니다.
 3. 시험일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시는 시험실시 7일전까지 공단홈페이지를 통해 공고합니다.

7. 시험방법

가. 채용 전형단계 및 최종합격결정 반영률

구 분		1단계	2단계
		서류심사	면접시험
평가방식		적격판단	100점 만점
최종합격 반영률	기간제	-	100%

나. 서류심사

- 대 상 : 응시원서 접수기간 내 접수를 완료한 응시자 전원
- 방 법 : 응시자격, 필수 자격요건 등 적합 여부 심사
- 합격자 결정 : 적격자 모두 면접시험 시행

다. 면접심사

- 면접일시 및 장소 : 서류심사 합격자 발표 시 공고
- 평가방법 : 평정요소마다 각각 상(20~16점), 중(15~11점), 하(10점이하)로 평정하여 고득점자 순으로 합격자를 결정. 단, 위원의 2명 이상이 각 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우는 불합격 됨
- 평정요소 : 직원으로서의 해당직무 이해도, 전문지식과 그 적용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 응용력 · 창의력 · 의지력 · 기타 발전 가능성

라. 최종합격자 결정

- 결정기준 : 면접관 별 총 면접점수를 합산하여 고득점자 순으로 선발
- 동점자 처리 : 여수시 거주기간 순으로 결정
- 추가합격자 결정
 - 최종합격자가 임용등록하지 않거나 채용신체검사 및 결격사유 조사 결과 부적격한 경우 차 순위자 순으로 임용할 수 있음

마. 기타사항

- 1) 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 2) 최종 합격된 후에라도 채용 결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 3) 본 채용은 **블라인드 채용**으로서 서류심사 및 면접전형 등 채용절차 과정에서 응시자의 학력, 연령, 신체조건(사진포함)등 불합리한 차별(응시자격 요건 관련 항목 제외)을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 상기 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재

발언 하여서는 안됩니다. 만약 응시자가 상기사항을 유추하거나 암시 할 수 있는 내용을 기재·발언 할 경우 각 전형 심사자가 감점 처리 할 수 있으며, 면접위원의 질문이 상기 사항의 발언을 요구하는 경우에는 그 취지를 명확히 밝히고 답변을 거부할 수 있습니다.

- 4) 모든 서류는 공고일 이후 발급분에 한하며 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 처리합니다.
- 5) 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 6) 본 채용계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 7) 기타 자세한 사항은 여수시도시관리공단 교통·휴양시설팀(☎ 061-662-8237)으로 문의하시기 바랍니다.

입 사 지 원 서

1. 인적사항			
* 응시자격, 가점항목 등은 증빙이 가능한 경우만 인정됩니다.			
응시전형	<input type="checkbox"/> 초단시간근로자(공영주차장 관리)		
성 명	(한글)	(한문)	
	(영문)		
주 소			
연 락 처	(휴대폰)	전자우편	
	(비상연락처)		
병 역	<input type="checkbox"/> 병역필 <input type="checkbox"/> 병역면제		

2. 교육사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

4. 경험 혹은 경력사항				
* 본인의 경력사항을 기입해 주십시오.				
구 분	소속조직	역 할	활동기간	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜 : 2021년 월 일

지원자 : _____(인)

※ 주어진 칸보다 기재할 사항이 많을 경우 칸의 개수나 크기를 늘려서 작성하여도 무방합니다.

자 기 소 개 서

지원분야와 관련된 본인의 보유 역량을 기술하시오.

협동하여 문제해결능력을 발휘한 경험이 있으면 기술하시오.

- ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ※ A4용지 3매 이내로 본인이 직접 작성 바랍니다.(자필로 작성하여야 하는 것은 아닙니다.)
(불성실하게 작성할 경우 면접전형 시 감점될 수 있으며, 대리·허위 작성이 적발될 시에는 불합격 또는 합격취소 될 수 있습니다.)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작 성 자 : (서명)

- ※ 서명은 본인의 이름을 정자로 기재하시기 바랍니다.

